

نام و نام خانوادگی سایر مدرسان:

- ۱-دکتر فرهاد ملک، فوق تخصص ریه، استاد
- ۲-دکتر محمد معماریان، فوق تخصص ریه، استادیار
- ۳-دکتر محبوبه دربان، فوق تخصص ریه، دانشیار
- ۴-دکتر محمدرضا تمدن، فوق تخصص نفرولوژی، استاد
- ۵-دکتر ملیحه یار محمدی، فوق تخصص نفرولوژی، استادیار
- ۶-دکتر جمیله مقیمی، فوق تخصص روماتولوژی، استاد
- ۷-دکتر راضیه لشکری، فوق تخصص روماتولوژی، استادیار
- ۹-دکتر الهه جندقی، فوق تخصص روماتولوژی، استادیار
- ۱۰-دکتر مجید فروتن، فوق تخصص غدد، استادیار
- ۱۱-دکتر آتوسا نجم الدین، فوق تخصص غدد، استادیار
- ۱۲-دکتر ثریا دوستمحمدیان، فوق تخصص غدد، استادیار
- ۱۳-دکتر معصومه بیطرف، فوق تخصص غدد، استادیار
- ۱۴-دکتر حسین نوبخت فوق تخصص گوارش، دانشیار
- ۱۵-دکتر رضا دبیری، فوق تخصص گوارش، استادیار
- ۱۶-دکتر علیرضا پیمانفر، فوق تخصص گوارش، استادیار
- ۱۷-دکتر فرحناز قهرمانفرد، فوق تخصص هماتولوژی انکولوژی، دانشیار
- ۱۸-دکتر مهرداد عباس زاده، فوق تخصص هماتولوژی انکولوژی، استادیار
- ۱۹-دکتر معصومه مسعودیان، متخصص رادیوتراپی، استادیار
- ۲۰-دکتر طیبه خواجه علی، متخصص داخلی
- ۲۱-دکتر مائده رجبی، متخصص داخلی
- ۲۲-دکتر کامران محمدی، متخصص داخلی
- ۲۳-دکتر حسین علیپور، متخصص داخلی

بازنگری و تایید		تاریخ تدوین طرح دوره:	نحوه برگزاری دوره :		
تاریخ تایید EDO:	تاریخ تایید مدیر گروه :	۱۴۰۲ خرداد	✓ ترکیبی	مجازی	حضوری

اهداف آموزشی

اهداف کلی:

- **حیطه دانش:**
- کارورز باید در زمینه بیماریهای شایع و مهم داخلی در موارد ذیل دانش کافی داشته باشد:

 ۱. اپیدمیولوژی
 ۲. سبب شناسی
 ۳. بیماریزایی
 ۴. آسیب شناسی
 ۵. تظاهرات بالینی
 ۶. تاریخچه بالینی
 ۷. تاثیر عوامل بالقوه فیزیکی و روحی بر بیمار
 ۸. بررسی و اصول مقدماتی درمان بیمار

- **حیطه نگرش:**
- ۱. به منظور ارایه بهترین مراقبتهای پزشکی، کارورز داخلی باید در پایان دوره ، ارتباط مناسب ، موثر و عاطفی و مشارکت جویانه با بیمار، خانواده و همراهان وی، سایر پزشکان و دست اندرکاران حرف پزشکی را فرا گرفته باشد.

۲. ارتباط کارورز با بیمار باید بر اساس درک و احساس همدردی و روش مشارکت جویانه در جهت جلب اعتماد بیمار باشد

بدین منظور:

الف- کارورز باید با دقت و حوصله و صرف وقت به صحبت‌های بیمار و همراهان وی گوش فرا داده و از این طریق علاوه بر ایجاد یک رابطه انسانی با او، شرح حال دقیق و اطلاعات کشف شده را تجزیه و تحلیل و ثبت نماید.

متقابلاً اطلاعات لازم در مورد وضعیت بیمار، برنامه درمانی، خطرات احتمالی روش‌های مختلف و دستورات پیشگیری لازم را به بیمار و همراهان وی ارائه دهد

ب- کارورز باید در نحوه برقراری ارتباط با بیمار و همراهان وی، تاثیر عواملی نظیر سن و جنس، میزان تحصیلات، زمینه‌های مذهبی-فرهنگی و اجتماعی-اقتصادی وی را مد نظر قرار داده و موقعیت بیمار را با توجه به عوامل فوق درک نماید.

ج- کارورز باید فراگیرد که در زمان مناسب با سایر دست اندرکاران حرف پزشکی مشاوره نموده و سهم و نقش آنها در روند درمان بیمار را دریابد و به کار گیرد. همچنین در کارهای گروهی مشارکت فعال و سازنده داشته باشد.

• حیطة مهارتى :

در پایان برنامه آموزشی انتظار می رود فراگیران قادر باشند:

1- اخذ شرح حال و معاینه فیزیکی دقیق و تهیه **problem list** و تشخیص افتراقی مناسب و تشخیص و درمان مناسب را فراگرفته باشند و روش درمان آنها را مطرح نمایند.

۲- رویکرد تشخیصی مناسب به شکایات و نشانه‌های اصلی طب داخلی را فراگرفته باشند.

۳- اقدامات عملی تشخیصی و درمانی جهت تشخیص بیماریهای شایع طب داخلی را انجام دهند.

۴- تستهای آزمایشگاهی و رادیولوژی رایج که در بخش داخلی به کار گرفته می شود را تفسیر نمایند

۵- خلاصه پرونده، **progress note**,

on service note, off service note را به درستی بنویسند

۶- درمان سرپایی، تحت نظر قرار دادن بیماران اورژانس در موارد لازم و ارجاع دادن بیماران در شرایط خاص به متخصص داخلی را انجام دهند.

توانمندیهای فراگیران در پایان دوره

۱- مهارت‌های بالینی

۲- مهارت‌های برقراری ارتباط

۳- مراقبت بیمار (تشخیص، درمان، بازتوانی)

۴- ارتقای سلامت و پیشگیری در نظام سلامت و نقش پزشک در آن

۵- پیشرفت فردی و فراگیری مستمر

۶- تعهد حرفه‌ای، اخلاق و حقوق پزشکی

۷- مهارت‌های تصمیم‌گیری، استدلال و حل مسأله

روش‌های تدریس

✓ سخنرانی	✓ پرسش و پاسخ	✓ بحث گروهی	ایفای نقش
✓ کارگاه آموزشی	نمایش عملی	PBL	پانل
گزارش عملی	✓ گزارش صبحگاهی	✓ ژورنال کلاب	گروه کوچک
✓ Bedside teaching	✓ Grand Round	✓ Case Based Discussion	بیمار شبیه‌سازی شده

سایر روش‌های تدریس:

مواد و وسایل آموزشی:

کتاب	جزوه	✓ پاور پوینت	✓ وایت‌برد	✓ تصویر / عکس	کاتالوگ / برشور
✓ فایل صوتی	فیلم آموزشی	نرم افزار	ماکت	اشیاء واقعی	بیمار استاندارد شده
نمودار، چارت	✓ بیمار واقعی				

سایر وسایل آموزشی: مولاژهای مرکز مهارت‌های بالینی

مکان برگزاری آموزشی:

دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی سمنان

✓ درمانگاه	✓ بخش های بالینی	وب(مجازی)	✓ سایت اینترنت (کتابخانه)	✓ کلاس یا سالن کنفرانس
				✓ Skill lab

- ❖ مکان های آموزشی:
- مرکز آموزشی، پژوهشی درمانی کوثر سمnan
 - مرکز مهارتهای بالینی
 - کلینیک ویژه تخصصی و فوق تخصصی کوثر سمnan

فهرست منابع درسی:

Harrison "principle of internal medicine,21edition
Goldman -cecil medicine ,25 th edition

روش ارزیابی

صحيح / غلط	جور کردنی	MCQ ✓	کوتاه پاسخ	گسترده پاسخ
Mini CEX	Key Feature ✓	360 ⁰	Portfolio	Log Book ✓
PUZZLE	CRP	SCT	PMP	Clinical Work Sampling
				OSCE ✓

امتحانات کارورزان داخلی

نحوه برگزاری	ساعت	تاریخ
MCQ	8-10	۱۴۰۲/۳/۲۹
OSCE	8-10	

بارم بندی نمره:

آزمون کتبی الکترونیک ۱۰ نمره	آزمون osce و صلاحیت بالینی ۵ نمره
Log book ۳ نمره	حضور و غیاب و اخلاق حرفه ای ۲

❖ قوانین و مقررات آموزشی گروه:

- کارورزان در محیط بیمارستان موظف به رعایت کلیه شئونات و اخلاق اسلامی و آیین نامه رفتار حرفه ای و استفاده از اتیکت شناسایی می باشند.
- مدت کارورزی بخش داخلی سه ماه می باشد.
- ساعت حضور کارورز از ۷/۳۰ الی ۱۴ می باشد (چنانچه راند یا اقدامات درمانی و تشخیصی تا این ساعت تمام نشد کارورز موظف به انجام کارها بعد از این ساعت می باشد).

- ساعت ۷/۳۰ الی ۸/۳۰ نت روزانه
 - ساعت ۸/۳۰ الی ۹/۳۰ صبح حضور در گزارش صبحگاهی
 - کلیه کارورزان تا ساعت ۸/۳۰ دقیقه در سالن حضور داشته و ورود به سالن بعد از ساعت ۸/۳۰ صبح غیبت محسوب می شود.
 - معرفی بیماران در گزارش صبحگاهی وظیفه کارورز می باشد و باید حداقل ۲ مورد گزارش در ماه ارائه و در دفترچه
 - logbook ثبت نماید.
 - کارورزان کشیک روز قبل که مسئول برگزاری گزارش صبحگاهی می باشند تا ساعت ۸/۳۰ دقیقه اسامی بیماران بستری روز قبل را با chief complaint، نام بخش بستری و سن بیمار روی وایت بورد بنویسند.
 - کارورزان فیکس صبح اورژانس ساعت ۸ بخش اورژانس را تحویل گرفته طوری که کارورزان کشیک اورژانس قبل از ساعت ۸/۳۰ در گزارش صبحگاهی شرکت نمایند.
 - ساعت ۹/۳۰ الی ۱۲ حضور در راند آموزشی روزانه
 - چنانچه ساعت ۱۲-۱۳ طبق برنامه تنظیم شده کلاس داشته باشید شرکت در کلاس آموزشی الزامی می باشد.
- برنامه کلاسها در ابتدای دوره به کارورزان تحویل داده می شود. خروج از جلسات آموزشی جهت گرفتن شرح حال و نت روزانه ، و نوشتن خلاصه پرونده و اقدامات غیر اورژانس مجاز نمی باشد
 - اقدامات تشخیصی و درمانی طبق کوریکولوم آموزشی که در اختیار شما گذاشته می شود قابل اجرا می باشد.
 - اینترنهایی که گزارش صبحگاهی را ارائه می دهند روزانه خلاصه گزارش خود را در دفتر مربوطه (که در دفتر آموزش می باشد) بنویسند.
 - کشیک از ساعت ۱۴ شروع می شود ، کارورزان می بایست کارهای سرویس خود را انجام داده ، سپس بیمارستان را ترک نمایند.
 - کلیه کارورزان بخش های داخلی ، قلب ، پوست ، اعصاب و روان در پایان دوره ملزم به شرکت در امتحان پایان بخش می باشند.
 - تاریخ امتحان هر بخش پایان همان دوره می باشد از درخواست تعویق امتحان خودداری نمائید.
 - کارورز باید حداقل ۱۰-۸ کشیک (از ساعت ۲ بعداز ظهر تا ۸ صبح روز بعد) داشته باشد. خروج از محل کشیک غیر قانونی است مگر با اجازه دستیار کشیک
 - هر کارورز دو روز مرخصی در ماه دارد که قابل ذخیره شدن نمی باشد، قبل از رفتن به مرخصی برگه درخواست آن را به تایید اتند رسانده و به دفتر آموزش ارائه نمائید (یک نفر به عنوان جانشین جهت انجام کارها برگ مرخصی شما را امضا نماید).
 - در ابتدای هر دوره به هر کارورز logbook تحویل داده و تا پایان دوره تکمیل شده و به دفتر آموزش تحویل بدهند تأیید آن بعهده اتند می باشد.

- پرونده بیماران را از بخش خارج ننموده در صورت لزوم (برای گزارش صبحگاهی) بعد از اتمام جلسه فوراً پرونده را به بخش بازگردانید.
- نوشتن درخواستها اعم از مشاوره ها، گرافی ها و سونوگرافی در شیفت صبح بعهدہ انترن هر سرویس و عصر و شب بعهدہ انترن کشیک می باشد.
- از دستورات تلفنی خودداری نموده مگر در موارد خیلی ضروری که در اولین فرصت order نمایند.
- از خط زدن دستورات و یا اضافه کردن به دستورات قبلی خودداری نمایند. در صورت اشتباه از کلمه error استفاده نمایند.
- تأیید تخطی از وظایف فوق بعهدہ پزشک معالج و مدیر گروه می باشد.
- تخلفات انترنها که بصورت کتبی به مدیر گروه گزارش می شود، در جلسه انضباطی گروه بررسی و حکم صادره به کارورز جهت اجرا ابلاغ می گردد بدیهی است ارسال نمره به دانشکده پزشکی منوط به اجرای حکم می باشد .
- برنامه کشیک تا ۲۵ هر ماه نوشته وبه آموزش تحویل داده شود .
- تغییر برنامه کشیک به اطلاع دفتر پرستاری ودفتر آموزش برسد.
- تعیین جانشین در استعلاجی ومرخصی بعهدہ کارورز می باشد.
- استفاده مرخصی در بخش اورژانس غیر مجاز می باشد مگر در موارد خیلی ضروری
- درتمام برگه های پرونده مشخصات بیمار نوشته شود .
- اینترنهای داخلی – عفونی و نورولوژی باید درگزارش صبحگاهی شرکت نمایند. اینترنهای قلب در صورت نداشتن مورنینگ در برنامه گروه داخلی شرکت نمایند.
- اینترنها در اولین روز هر بخش به اتند ورزیدنت بخش ، خودشان را معرفی نمایند.
- برنامه آموزشی ژورنال کلاب روزهای دوشنبه ساعت ۹/۳۰ – ۸/۳۰ بوده وشرکت در این برنامه الزامی می باشد.
- در صورت استعلاجی برگ خود را به دفتر گروه تحویل داده وبه اتند خود اطلاع داده وکشیک خود را جابجا نمائید .
- ارزشیابی کارورزی در پایان دوره خواهد بود

❖ شرح وظایف فراگیران در بخش:

۱- اخذ شرح حال و انجام معاینات بالینی، ارزیابی و طرح برنامه تشخیصی درمانی کلیه بیماران بستری مربوط به خود و مطرح نمودن تشخیص های افتراقی مناسب

۲- ویزیت بیماران بستری مربوط به بخش قبل از پزشک معالج یا دستیار

۳- پیگیری دریافت جواب آزمایشات (به شکل غیرحضور مگر در موارد اورژانس که باید طبق صلاحدید پزشک معالج یا دستیار ارشد به صورت حضوری باشد) و بررسی آخرین گزارشهای پاراکلینیکی بیمار

۴- نوشتن برگه سیر بیماری

۵- نوشتن دستورات پزشکی تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار

۶- یادداشت های مخصوص آغاز و پایان هر دوره (on service and off service note)

۷- نوشتن خلاصه ی پرونده زیر نظر پزشک معالج یا دستیار مسوول در بخش

۸- نوشتن برگه ی مشاوره با نظر پزشک معالج یا دستیار مسوول در بخش همراه با شرح حال مناسب بیمار

۹- نوشتن برگه های رادیولوژی به همراه شرح حال مختصر و مناسب بیمار

۱۰- حضور با بالین بیماران که احیا می شوند و انجام CPR

۱۱- حضور بر بالین بیماران بدحال و آنهایی که نیاز به مراقبت ویژه دارند و هر بیماری که در بخش نیاز به ویزیت مجدد داشته باشد.

۱۲- کنترل علائم حیاتی و مراقبت از بیماران پس از انجام اقدامات تشخیصی تهاجمی نظیر بیوپسی کبد، بیوپسی کلیه، یا کسانتی که برای آنها تست های خطیر نظیر محرومیت از آب یا تست تحمل گلوکز و انسولین انجام می شود، تحت نظارت پزشک معالج یا دستیار مسوول در بخش.

۱۳- همراهی با بیماران بدحال که علائم حیاتی بی ثبات داشته باشند و بیماران که نیاز به مراقبت های خاص پزشکی دارند و امکان عرضه ای آنها را تهدید می کند، در انتقال به بخش های دیگر یا سایر بیمارستان های با نظر پزشک معالج یا دستیار ارشد کشیک

۱۴- انجام اقدامات زیر بر عهده ی کارورز می باشد:

- ✓ گذاشتن لوله ی معده
- ✓ گذاشتن سوند ادراری در بیماران ترجیحا هم جنس به جز در شیرخواران
- ✓ گرفتن گازهای خون شریانی
- ✓ تهیه ی لام خون محیطی
- ✓ نمونه برداری از زخم ها
- ✓ نمونه گیری برای کشت گلو
- ✓ بخیه زدن و کشیدن بخیه

- ✓ PPD و تفسیر آن
 - ✓ انجام و تفسیر ECG و نوشتن آن در پرونده
 - ✓ انجام پانسمان هایی که نیاز به دبریدمان دارند
 - ✓ تامپون قدامی بینی
 - ✓ چک کردن مشخصات کیسه خون یا فرآورده خونی برای تزریق خون یا فرآورده به بیمار
- انجام امور زیر تنها با موافقت و تحت نظارت مستقیم پزشک معالج یا دستیار بر عهده کارورز می باشد:

- ✓ نوشتن نسخه های دارویی بیماران بستری خود
- ✓ گذاشتن لوله ی تراشه و airway
- ✓ پونکسیون و تزریق داخل مفصل
- ✓ پونکسیون لومبار
- ✓ آسپیراسیون و بیوپسی مغز استخوان
- ✓ گذاشتن chest tube
- ✓ کشیدن (tap) مایع آسیت و پلور
- ✓ تزریق داروهای خطرناک

شرح وظایف فراگیران در بخش:

۱- حضور کلیه کارورزان کشیک راس ساعت تعیین شده هنگام تحویل شیفت الزامی است و عدم حضور به دلایلی مانند تقسیم کشیک ، انجام امور شخصی ، فاصله بین بیمارستانی و ... قابل قبول نمی باشد.

۲. کارورزان محترم باید ضمن حضور فعال در برنامه تحویل شیفت ، از بیماران بستری در بخش و پیگیری هایی که در ادامه بستری دارند اطلاع داشته باشند .

۳. در رابطه با بیمار جدید ابتدا گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی بر عهده کارورزان محترم بوده ، بعد از آن بیمار را به دستیار سال یک معرفی کرده و همراه با وی از بیمار شرح حال گرفته و معاینات فیزیکی را انجام دهند . لازم به ذکر است که بیماران بد حال و ناپایدار بالینی باید بلافاصله و بدون فوت وقت به اطلاع دستیاران برسند .

۵. کارورزان باید بعد از گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی ، همراه با دستیار تخصصی دستورات پزشکی لازم را در پرونده ثبت کنند و صرف گرفتن شرح حال بدون اطلاع از دستورات پزشکی بعدی ضمن اینکه به شدت از بار آموزشی شیفت خواهد کاست بر خلاف قوانین آموزشی گروه می باشد . بدیهی است که مسئولیت حسن اجرای این بند بر عهده دستیاران محترم خواهد بود

۶. کارورزان باید همراه با دیگر دستیاران در راند دستیار محترم ارشد حضور فعال داشته ، ضمن معرفی بیمار خود از آموزش راند دستیار ارشد استفاده کرده و سوالات خود را مطرح کنند همچنین در طی راند از تصمیمات و پیگیری های جدید بیماران مطلع شوند.

۷. کارورزان می توانند با هماهنگی دستیار سال یک ، ساعاتی از شیفت را جهت استراحت در پایون بگذرانند. بدیهی است ساعاتی که جهت استراحت تقسیم بندی می شود مشروط به پایدار بودن شرایط کشیک است و در زمان استراحت نیز باید در بیمارستان حضور داشته و در دسترس باشند تا در صورت لزوم و شلوغی بخشها خللی در امر درمان بیماران ایجاد نشود. ترک بیمارستان به هر دلیلی تخلف محسوب می شود و طبق مقررات برخورد خواهد شد.

۹. در زمان حضور دستیار محترم ارشد کلیه کارورزان باید در بخشهای بیمارستان حضور داشته باشند و استراحت پایون در زمان ذکر تحت هیچ شرایطی قابل قبول نیست .

۱۰. همه بیماران بستری باید شرح حال اینترنتی مستقل از شرح حال رزیدنتی در پرونده بیماران بستری داشته باشند.

۱۱. در مورد کلیه اموری که در جهت تشخیص ، پیگیری و درمان بیماران میباشد کارورزان موظف اند که همکاری های لازم را با دستیاران داشته باشند

۱۲- مسنولیت حسن اجرای کلیه بندهای فوق ابتدا به عهده دستیاران محترم سال یک و نظارت بر آن به عهده دستیاران محترم سال بالا می باشد.

شرح وظایف فراگیران در درمانگاه:

- ✓ حضور به موقع در درمانگاه
- ✓ گرفتن شرح حال
- ✓ انجام معاینه
- ✓ معرفی به پزشک معالج یا دستیار
- ✓ نوشتن نسخه بانظارت پزشک معالج یا دستیار

شرح وظایف فراگیران در اورژانس:

- ۱- حضور کلیه کارورزان کشیک اورژانس راس ساعت تعیین شده هنگام تحویل شیفت الزامی است و عدم حضور به دلایلی مانند تقسیم کشیک ، انجام امور شخصی ، فاصله بین بیمارستانی و ... قابل قبول نمی باشد.
۲. کارورزان محترم باید ضمن حضور فعال در برنامه تحویل شیفت ، از بیماران بستری در اورژانس و پیگیری هایی که در ادامه بستری دارند اطلاع داشته باشند .
۳. در راستای افزایش بار آموزشی کشیک ، لازم است کارورزان بیماران تحویل گرفته شده را بین خود تقسیم کرده و بعد از شناختن بیمار و اقدامات قبلی انجام شده ، در جریان پیگیری های بعدی که بیماران در ادامه بستری دارند قرار گیرند .
۴. در رابطه با بیمار جدید ابتدا گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی برعهده کارورزان محترم بوده ، بعد از آن بیمار را به دستیار سال یک معرفی کرده و همراه با وی از بیمار شرح حال گرفته و معاینات فیزیکی را انجام دهند . لازم به ذکر است که بیماران بد حال و ناپایدار بالینی باید بلافاصله و بدون فوت وقت به اطلاع دستیاران برسند .
۵. کارورزان باید بعد از گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی ، همراه با دستیار تخصصی دستورات پزشکی لازم را در پرونده ثبت کنند و صرف گرفتن شرح حال بدون اطلاع از دستورات پزشکی بعدی ضمن اینکه به شدت از بار آموزشی شیفت خواهد کاست برخلاف قوانین آموزشی گروه می باشد . بدیهی است که مسئولیت حسن اجرای این بند بر عهده دستیاران محترم خواهد بود
۶. کارورزان باید همراه با دیگر دستیاران در راند دستیار محترم ارشد حضور فعال داشته ، ضمن معرفی بیمار خود از آموزش راند دستیار ارشد استفاده کرده و سوالات خود را مطرح کنند همچنین در طی راند از تصمیمات و پیگیری های جدید بیماران مطلع شوند.
۷. کارورزان می توانند با هماهنگی دستیار سال یک ، ساعاتی از شیفت را جهت استراحت در پلویون بگذرانند. بدیهی است ساعاتی که جهت استراحت تقسیم بندی می شود مشروط به پایدار بودن شرایط اورژانس است و در زمان استراحت نیز باید در بیمارستان حاضر باشند.

داشته و در دسترس باشند تا در صورت لزوم و شلوغی اورژانس خللی در امر درمان بیماران ایجاد نشود. ترک بیمارستان به هر ایلی تخلف محسوب می شود و طبق مقررات برخورد خواهد شد

۸. به هیچ عنوان خالی بودن اورژانس بیمارستان از حضور کارورز قابل قبول نبوده و در صورتی که یک کارورز برای انجام پیگیری کارهای مربوط به بیماران از اورژانس خارج شود ، سایر کارورزان بدون توجه به تقسیم بندی شیفت باید جایگزین وی شوند.

۹. در زمان حضور دستیار محترم ارشد کلیه کارورزان باید در اورژانس بیمارستان حضور داشته باشند و استراحت پاییون در زمان مذکور تحت هیچ شرایطی قابل قبول نیست .

۱۰. همه بیماران بستری باید شرح حال اینترنی مستقل از شرح حال رزیدنتی در پرونده بیماران بستری داشته باشند.

۱۱. در مورد کلیه اموری که در جهت تشخیص ، پیگیری و درمان بیماران میباشد کارورزان موظف اند که همکاری های لازم را با دستیار داشته باشند

۱۲. مسئولیت حسن اجرای کلیه بندهای فوق ابتدا به عهده دستیاران محترم سال یک و نظارت بر آن به عهده دستیاران محترم سال بالا می باشد.

13- کلیه اقدامات عملی که در بخشها مورد انتظار می باشد ، در زمان کشیک بسته به شرایط از کارورزان قابل انتظار خواهد بود

شرح وظایف فراگیران در گزارش صبحگاهی:

- ✓ معرفی کوتاه بیمار
- ✓ دلیل بستری، بیان تشخیص های افتراقی
- ✓ بیان علت درخواست اقدامات پاراکلینیک و تفسیر نتایج آنها و اقدامات درمانی

شرح وظایف فراگیران در کنفرانس ها و ژورنال کلاب:

کارورز موظف است نحوه جستجوی مقاله را از استاد خود آموزش دیده و در جلسات شرکت کند.

در ژورنالهای گروه داخلی هدف آموزش نحوه تحقیق، آشنایی با اصطلاحات آماری و آنالیز داده ها و گرفتن ایده از مقالات مطرح شده است

شرح وظایف فراگیران در مرکز مهارت های بالینی:

✓ حضور به موقع در مرکز صلاحیتهای بالینی

✓ مشارکت فعال در کلاس آموزشی

جدول برنامه هفتگی (گزارش صبحگاهی، راند، درمانگاه، ژورنال کلاب، تومور برد، اتاق عمل، اورژانس، اسکیل لب و...)

ردیف	روز	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت	ساعت
۱	شنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۲	یکشنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۳	دوشنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۴	سه شنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۵	چهارشنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۶	پنجشنبه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰
۷	جمعه	۸/۳۰-۷/۳۰	۹/۳۰-۸/۳۰	۱۰/۳۰-۹/۳۰	۱۱/۳۰	۱۲/۳۰-۱۱/۳۰	۱۴-۱۲:۳۰

برنامه درمانگاه‌های آموزشی

چهارشنبه	سه شنبه	دوشنبه	یکشنبه	شنبه	گروه‌های آموزشی	
			۱۱		دکتر ملک	ریه
		۱۰			دکتر معاریان	
				۱۱	دکتر دربان	
				۱۰	دکتر قهرمانفرد	هماتولوژی
	۸/۳۰				دکتر مسعودیان	
۹					دکتر عباس زاده	
		۹:۳۰			دکتر نوبخت	گوارش
				۱۱	دکتر دبیری	
۹:۳۰					دکتر پیمان فر	
	۹:۳۰				دکتر تمدن	نفروولوژی
۹:۳۰					دکتر یارمحمدی	
۱۰		۱۰			دکتر فروتن	غدد
	۱۱	۱۰			دکتر دوست محمدیان	
	۱۰		۱۰	۱۰-۱۱ آموزشی FNA	دکتر نجم الدین	
	۹:۳۰				دکتر معصومه بیطرف	
					دکتر خواجه علی	داخلی
					دکتر کامران محمدی	
	۱۲				دکتر مانده رجبی	
					دکتر حسین علیپور	
				۹:۳۰	دکتر مقیمی	روماتولوژی

	۹:۳۰				دکتر لشکری	
		۱۰			دکتر جندقی	

جدول برنامه کلاس های تئوری

ردیف	عنوان درس	مدرس	گروه هدف	تاریخ	ساعت	مکان برگزاری
۱	توانایی تفسیر اختلالات اسیدوباز	دکتر یارمحمدی	کار آموز و کارورز	۴۰۱/۱۲/۳	۱۲/۱۵	سالن دانش

دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی سمنان

۲	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با بزرگی تیروئید	دکتر دوست محمدیان	کار آموز و کارورز	۴۰۱/۱۲/۷	۱۲/۱۵	سالن دانش
۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با آسیت	دکتر دبیری	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۸	۱۲/۱۵	سالن دانش
۴	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با ایکتر	دکتر پیمانفر	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۹	۱۲/۱۵	سالن دانش
۵	توانایی تفسیر اختلالات اسیدوباز	دکتر یارمحمدی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۱۰	۱۲/۱۵	سالن دانش
۶	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با افزایش و کاهش گلبول سفید	دکتر عباس زاده	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۱۴	۱۲/۱۵	سالن دانش
۷	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با رویکرد به کم خونی	دکتر قهرمانفرد	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۱۵	۱۲/۱۵	سالن دانش
۸	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با دیابت	دکتر فروتن	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۱۶	۱۲/۱۵	سالن دانش
۹	عوارض مزمن دیابت	دکتر بیطرف	کار آموز و کارورز	۱۴۰۱/۱۲/۲۱	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۰	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار خونریزی ناشی از سیستم انعقادی	دکتر عباس زاده	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۰	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۱	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به هیپر تانسیون	دکتر محرابی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۱	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۲	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به درد مفاصل و استخوان و کمر درد	دکتر جندقی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۲	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با تنگی نفس و سرفه حادومزمن	دکتر دربان	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۷	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۴	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به درد شکمی	دکتر دبیری	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۸	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۵	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به یبوست	دکتر پیمانفر	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۱/۲۹	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۶	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به اختلالات الکترولیتی	دکتر یارمحمدی	کار آموز و کارورز		۱۲/۱۵	سالن دانش

۱۷	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به ترومبوسیتوپنی	دکتر عباس زاده	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۰	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۸	ترانسفوزیون خون	دکتر قهرمانفرد	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۱	۱۲/۱۵	سالن دانش
۱۹	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار دیسوری	دکتر یار محمدی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۲	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۰	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با خونریزی گوارشی	دکتر نوبخت	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۷	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۱	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به هیپوگلسمی	دکتر نجم الدین	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۸	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۲	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan اورژانسهای تیرتید	دکتر بیطرف	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۹	۱۱/۱۵	سالن دانش
۲۳	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با علائم خونریزی هماچوری	دکتر یارمحمدی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۱۹	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۴	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با ترومبوزوریدی	دکتر معماریان	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۲۰	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۵	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار با کتواسیدوز دیابتی	دکتر نجم الدین	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۲/۲۴	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۶	آسکی	دکتر نجم الدین	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۳/۲۸	۱۲/۱۵	سالن دانش
۲۷	توانائی گرفتن شرح حال و انجام معاینه فیزیکی و گذاشتن Plan تشخیصی در بیمار مبتلا به پروتئینوری	دکتر یارمحمدی	کار آموز و کارورز	۱۴۰۲/۳/۲۹	۱۲/۱۵	سالن دانش

برنامه آموزش توانمندیهای کارآموزان نیمه دوم

سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

ایام هفته	تاریخ	ساعت	موضوع	سخنران	محل
دوشنبه	۴۰۲/۱/۱۶	۱۲-۱۳	نحوه نگارش سیربیماری و یادداشت روزانه	دکتر رجیبی	سالن دانش

دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی سمنان

دوشنبه	۴۰۲/۱/۱۶	۱۳-۱۴	گرفتن شرح حال کامل و معاینه فیزیکی دقیق	دکتر رجبی	سالن دانش
شنبه	۴۰۲/۲/۱۶	۱۱-۱۳	توانایی انجام پونکسیون مایع آسیت	دکتر خواجه علی	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۳/۶	۱۱-۱۳	توانایی انجام پونکسیون مایع پلور	دکتر معماریان	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۲/۹	۱۱-۱۳	توانایی انجام پونکسیون مایع مفصل زانو	دکتر جندقی	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۲/۲۳	۱۱-۱۳	نحوه انجام LP	دکتر کرمانی	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۲/۲۴	۱۱-۱۳	نحوه انجام افتالموسکوپي	دکتر کرمانی	Skill lab
دوشنبه	۴۰۲/۲/۲۵	۱۲/۱۵-۱۳	تفسیر عکس ساده شکم	دکتر دبیری	سالن دانش
یکشنبه	۴۰۲/۲/۳۱	۱۲/۱۵-۱۳	توانایی تفسیر EKG	دکتر اسکندریان	سالن دانش
یکشنبه	۴۰۲/۳/۷	۱۲/۱۵-۱۳	تشخیص EKG طبیعی از غیر طبیعی	دکتر اسکندریان	سالن دانش
شنبه	۴۰۲/۳/۲۴	۱۲-۱۳/۳۰	توانایی تفسیر Chest x Ray	دکتر ملک	سالن دانش
شنبه	۴۰۲/۲/۹	۱۱-۱۳	نحوه انجام ABG	دکتر نیما فضلی	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۴/۵	۹-۱۲	احیاء قلبی و ریوی و گذاشتن لوله تراشه	دکتر سلیمانی	Skill lab
شنبه	۴۰۲/۲/۱۶	۱۱-۱۳	گذاشتن NGT و شستشوی محتویات معده	دکتر خواجه علی	Skill lab

دکتر فرهاد ملک

مدیر گروه داخلی

